

РОСЖЕЛДОР
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий институт железнодорожного транспорта»
(ФГБОУ ВО ДОНИЖТ)

Принято
на заседании приемной комиссии
протокол № 2 от 11.01.2024



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО ДОНИЖТ

М.Н. Чепцов

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ФГБОУ ВО ДОНИЖТ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 21.08.2020 № 1076;
- Уставом ФГБОУ ВО ДОНИЖТ;
- Правилами приема в ФГБОУ ВО ДОНИЖТ;
- иными нормативными правовыми актами и документами, относящимися к организации приема студентов.

1.2. Экзаменационная комиссия формируется ежегодно для проведения вступительных испытаний ФГБОУ ВО ДОНИЖТ. Состав экзаменационной комиссии формируется отдельно для приема на первый курс по программам подготовки бакалавров (специалистов) и для приема в магистратуру.

1.3. Экзаменационной комиссией проводятся вступительные испытания для граждан с ограниченными возможностями здоровья, имеющих среднее общее образование, для граждан, имеющих среднее профессиональное образование, имеющих среднее общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, имеющих высшее профессиональное образование при приеме для обучения по программам

бакалавриата, программам подготовки специалиста или программам магистратуры.

2. Состав экзаменационной комиссии.

2.1. Состав экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора, в котором определяется персональный состав комиссии, назначается ее председатель.

2.2. Экзаменационная комиссия формируется из числа наиболее квалифицированных научно-педагогических работников института по каждому общеобразовательному предмету, профильному вступительному испытанию, включенному в перечень вступительных испытаний в ФГБОУ ВО ДОНИЖТ.

2.3. Состав экзаменационных комиссий утверждается ежегодно.

2.4. Срок полномочий комиссии составляет один год.

3. Права и обязанности экзаменационной комиссии

3.1. Экзаменационная комиссия имеет следующие права:

- формировать банки тестовых заданий по общеобразовательным и профильным предметам;
- оформлять акты о нарушении процедуры проведения вступительных испытаний;
- взаимодействовать с приемной комиссией по вопросам организации подготовки и проведения вступительных испытаний.

3.2. Обязанности предметной экзаменационной комиссии:

- подготовка справочного материала для самостоятельной подготовки поступающих к вступительным испытаниям;
- проведение апелляции по результатам вступительного испытания;
- оценка и утверждение результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством;
- объявление результатов вступительных экзаменов в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. Порядок работы экзаменационной комиссии

4.1. Вступительные испытания проводятся в форме тестов с использованием дистанционных технологий.

4.2. Количество, перечень и формы проведения вступительных испытаний определяются ежегодными правилами приема в ФГБОУ ВО ДОНИЖТ. Все вступительные испытания проводятся по программам, соответствующим образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, среднего профессионального (при проведении профильных вступительных испытаний), программам высшего образования (при приеме в магистратуру).

4.3. Материалы вступительных испытаний формируются ежегодно, в соответствии с программой вступительных испытаний, утверждаются председателем соответствующей экзаменационной комиссии.

4.4. Проведение вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым председателем приемной комиссии.

4.5. Накануне вступительных испытаний (по расписанию) проводятся технические консультации. Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения вступительных испытаний допускаются только в связи с формулировкой вопроса в экзаменационном тесте.

4.6. Допуск в аудиторию (в случае проведения вступительного испытания на базе института), осуществляется по документу, удостоверяющему личность.

4.7. Продолжительность письменных вступительных испытаний определяется специальным разделом ежегодных правил приема и Порядком проведения вступительных испытаний.

4.8. Экзаменационные работы выполняются в электронном формате. Оценка выставляется автоматически программой проведения ВИ.

4.9. Результаты вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале и фиксируются в экзаменационной ведомости. Ведомости подписываются председателем экзаменационной комиссии.

Ответственный секретарь
Приемной комиссии



С.П. Похилко